


УТВЕРЖДАЮ

Директор
Департамента стратегического развития
и проектного управления
Минпромторга России


_____ В.С.Осьмаков

« 10 » апреля 2015г.

Конкурсная документация

о проведении Министерством промышленности и торговли Российской Федерации конкурсного отбора новых комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» в целях включения в перечень комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности

I. Общие положения

1.1. Министерство промышленности и торговли Российской Федерации (далее – Организатор) проводит конкурсный отбор новых комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» в целях включения в перечень комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности (далее соответственно – конкурсный отбор, инвестиционные проекты) в соответствии с Правилами предоставления субсидий из федерального бюджета российским организациям на компенсацию части затрат на уплату процентов по кредитам, полученным в российских кредитных организациях в 2014–2016 годах на реализацию новых комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности», утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 3 января 2014 г. № 3 (далее – Правила).

1.2. Организатором осуществляется рассмотрение заявок и прилагаемых документов на участие в конкурсном отборе и принятие решения о допуске российских организаций (далее – организации) к участию в конкурсном отборе либо об отказе в допуске организаций к участию в конкурсном отборе.

1.3. Проведение оценки инвестиционных проектов и определение победителей конкурсного отбора осуществляется Межведомственной комиссией по включению новых комплексных инвестиционных проектов в перечень новых комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности (далее соответственно – Комиссия, перечень).

1.4. Контактные данные Организатора:

Министерство промышленности и торговли Российской Федерации
(Департамент стратегического развития и проектного управления)

Место нахождения: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, дом 7,

почтовый адрес: 109074, г. Москва, Китайгородский проезд, дом 7,

телефон: 8 (495) 632-88-88,

официальный сайт Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет
www.minpromtorg.gov.ru

адрес электронной почты: kalugin@minprom.gov.ru

контактные лица: Калугин Сергей Владимирович, Латонова Ольга Борисовна,
Салахов Булат Хатипович, телефон: 8-916-590-57-71.

II. Требования к заявке на участие в конкурсе

2.1. Для участия в конкурсном отборе в соответствии с Правилами организация представляет заявку.

Заявка на участие в конкурсном отборе составляется в произвольной форме, подписывается руководителем организации. В заявке указываются следующие сведения:

2.1.1. наименование организации, место нахождения, контактная информация (телефон, адрес электронной почты);

2.1.2. наименование конкурсного отбора, в котором организация намеревается принять участие.

2.2. К заявке прилагаются следующие документы, которые являются ее неотъемлемой частью:

2.2.1. заявление о реализации инвестиционного проекта с указанием наименования, организационно-правовой формы и места нахождения организации, желающей реализовать инвестиционный проект, подписанное руководителем организации;

2.2.2. копии учредительных документов организации с приложениями и изменениями;

2.2.3. паспорт инвестиционного проекта, подписанный руководителем и главным бухгалтером организации, включающий:

- 1) Полное наименование инвестиционного проекта.
- 2) Краткое описание инвестиционного проекта.
- 3) Заявитель - участник-исполнитель инвестиционного проекта:
 - а) наименование, место нахождения, идентификационный номер налогоплательщика и (или) код причины постановки на учет организации, основной государственный регистрационный номер;
 - б) состав собственников компаний - участников инвестиционного проекта (с указанием доли в уставном капитале) и отсутствие признаков аффилированности между ними;
 - в) описание схемы взаимодействия участников инвестиционного проекта в рамках его реализации и долей в нем, приходящихся на каждого участника инвестиционного проекта.
- 4) Территория реализации инвестиционного проекта.
- 5) Отраслевая принадлежность инвестиционного проекта в соответствии с отраслями, предусмотренными государственной программой Российской Федерации "Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности" (далее - Программа).
- 6) Цели и задачи реализации инвестиционного проекта.
- 7) Значения показателей и индикаторов реализации инвестиционного проекта, достижение которых будет способствовать достижению показателей и индикаторов подпрограммы Программы, соответствующей отраслевой принадлежности инвестиционного проекта.
- 8) Конечная продукция реализации инвестиционного проекта:

- а) характер предполагаемой продукции (имеются ли российские или зарубежные аналоги, продукция импортозамещающего и (или) экспортного характера);
 - б) преимущества продукции (услуг) в сравнении с продукцией российских и международных производителей;
 - в) патентная ситуация и защита товара в стране лицензиата на внутреннем и экспортном рынках;
 - г) объем продукции накопленным итогом (в натуральном и стоимостном выражении) на конец реализации проекта.
- 9) Оценка потенциального спроса (объема рынка) на продукцию.
- 10) Перечень объектов капитального строительства, создаваемых в рамках инвестиционного проекта, и стоимость строительства.
- 11) Срок реализации инвестиционного проекта:
- а) фаза строительства, включая месяц и год ввода производственных мощностей по инвестиционному проекту;
 - б) фаза эксплуатации (период производства продукции и поступления выручки от ее реализации, соответствующий горизонту планирования выпуска продукции при расчете инициатором показателей эффективности инвестиционного проекта, указанных в пункте 20 настоящего паспорта).
- 12) Срок окупаемости инвестиционного проекта.
- 13) Общая стоимость реализации инвестиционного проекта.
- 14) Объем финансирования:
- а) размер собственных средств (собственный капитал);
 - б) размер требуемых заемных средств (заемное финансирование);
 - в) средства партнера по инвестиционному проекту;
 - г) бюджетные средства.
- 15) Банк-кредитор.
- 16) Процентная ставка по кредиту (займу).
- 17) Срок кредитования.
- 18) Сумма процентов, подлежащих уплате за период кредитования.
- 19) Планируемый размер субсидии, подлежащей возмещению за весь срок реализации инвестиционного проекта (с разбивкой по годам).
- 20) Основные показатели инвестиционного проекта:
- а) чистая приведенная стоимость инвестиционного проекта;
 - б) ставка дисконтирования и обоснование выбора указанной ставки;
 - в) внутренняя норма доходности;
 - г) дисконтированный срок окупаемости инвестиционного проекта;
 - д) дисконтированные налоговые поступления в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (с разбивкой по годам);
 - е) добавленная стоимость, создаваемая предприятием за каждый год прогнозного периода накопленным итогом;
 - ж) количество создаваемых высокопроизводительных рабочих мест;
- (в ред. Постановления Правительства РФ от 19.02.2015 N 147)

- з) средняя заработная плата работников организации за каждый год прогнозного периода;
- и) производительность труда в организации в расчете на одного работника за каждый год прогнозного периода (в стоимостном выражении).

21) План-график реализации инвестиционного проекта, включающий в себя контрольные события реализации инвестиционного проекта, динамику целевых показателей, а также размер привлекаемых заемных средств и выплат по привлеченным средствам.

22) Анализ рисков и возможностей реализации инвестиционного проекта, в том числе:

- а) макроэкономические, демографические, политические, географические факторы, способные негативно повлиять на реализацию инвестиционного проекта;
- б) анализ чувствительности инвестиционного проекта;
- в) дополнительные перспективы, возможности расширения и (или) масштабирования инвестиционного проекта в будущем.

23) Ответственный исполнитель по инвестиционному проекту и его контактные данные.

2.2.4. письмо высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации о поддержке инвестиционного проекта;

2.2.5. письмо кредитной организации, оформленное на бланке, либо выписка из протокола коллегиального органа кредитной организации, уполномоченного рассматривать вопросы о предоставлении кредита, которые должны содержать описание условий предоставления кредита на цели реализации инвестиционного проекта (цель предоставления кредита, сумма кредита, процентная ставка по кредиту, порядок уплаты процентов и возврата суммы кредита, срок кредита, сумма процентов, подлежащих уплате);

2.2.6. бизнес-план инвестиционного проекта;

2.2.7. справка, подписанная руководителем организации и главным бухгалтером, подтверждающая, что организация не получает из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации средства на возмещение части затрат на уплату процентов по субсидируемым в соответствии с настоящими Правилами кредитным договорам.

2.2.8. копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц (в случае непредставления организацией такого документа Организатор запрашивает ее самостоятельно).

2.3. Заявка с прилагаемыми документами на участие в конкурсном отборе (далее – заявка) должна быть прошита, страницы должны быть пронумерованы, скреплены печатью организации и представлены в запечатанном конверте, не позволяющем просматривать содержание заявки до вскрытия. Первой должна быть подшита опись документов, представленных на конкурсный отбор.

На конверте должно быть указано наименование конкурсного отбора, в котором организация намеревается принять участие.

Организация вправе не указывать на конверте с заявкой свое наименование и

почтовый адрес.

2.4. Заявка на участие в конкурсном отборе, подготовленная организацией, а также прилагаемые документы, должны быть написаны на русском языке.

Сведения, которые содержатся в заявках на участие в конкурсном отборе и прилагаемых документах, не должны допускать двусмысленных толкований.

2.5. Документы, оригиналы которых выданы организации третьими лицами на иностранном языке, могут быть представлены при условии, что к ним будет прилагаться перевод на русский язык, удостоверенный в установленном порядке.

2.6. Все расходы, связанные с подготовкой и предоставлением заявки на участие в конкурсном отборе, а также прилагаемых документов, несет организация.

III. Порядок, место, дата начала и дата окончания срока подачи конвертов с заявками

3.1. Организации предоставляют конверты с заявками на участие в конкурсном отборе в период с 13 апреля 2015 г. по 12 мая 2015 г.

Дата начала подачи конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе 13 апреля 2015г.

Дата окончания подачи конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе 12 мая 2015 г.

3.2. Адрес для подачи конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе: 109074 г. Москва, Китайгородский проезд, дом 7, Министерство промышленности и торговли Российской Федерации;

адрес электронной почты: kalugin@minprom.gov.ru.

контактные лица: Калугин Сергей Владимирович, Латонова Ольга Борисовна, Салахов Булат Хатипович, телефон: 8 (495) 632-88-88, 8-916-590-57-71.

3.3. Конверты с заявками на участие в конкурсном отборе могут быть поданы Организатору по почте либо нарочно в экспедиционную группу Отдела организационного обеспечения Административного департамента Министерства промышленности и торговли Российской Федерации (далее – экспедиционная группа). На конвертах с заявками экспедиционной группой проставляется штамп с указанием даты их приема.

3.4. Заявки на участие в конкурсном отборе, направленные по почте и поступившие Организатору после даты окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе, признаются пришедшими с опозданием.

Организация при отправлении заявки на участие в конкурсном отборе по почте несет риск того, что ее заявка на участие в конкурсном отборе будет доставлена по неправильному адресу или после даты окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе и признана пришедшей с опозданием.

3.5. Заявки на участие в конкурсном отборе, полученные Организатором после даты окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе, возвращаются организации. Данные о заявках на участие в конкурсном отборе, полученных после даты окончания приема заявок на участие в конкурсном отборе, фиксируются Организатором в Журнале №1, который должен быть прошнурован, пронумерован и

скреплен печатью Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.

3.6. В случае если для участия в конкурсном отборе не подан ни один конверт с заявками, то конкурсный отбор признается несостоявшимся.

IV. Предоставление, разъяснение и изменение конкурсной документации

4.1. Предоставление конкурсной документации

4.1.1. Конкурсная документация размещается на официальном сайте Организатора.

4.1.2. Конкурсная документация предоставляется организации на основании письменного запроса в течение двух рабочих дней со дня поступления Организатору соответствующего запроса.

4.1.3. Если организация получила комплект конкурсной документации иным способом, Организатор не несет ответственности за содержание конкурсной документации, а также за неполучение такой организацией информации о разъяснении и изменении конкурсной документации.

Обращаем Ваше внимание на то, что организации, скачавшие комплект конкурсной документации, размещенный на официальном сайте Организатора, и не направившие запрос на получение конкурсной документации на бумажном носителе, должны самостоятельно отслеживать появление на официальном сайте Организатора разъяснений или изменений к конкурсной документации.

4.2. Разъяснения конкурсной документации

4.2.1. Организация вправе направить Организатору в письменной форме запрос о разъяснении положений конкурсной документации по адресу Организатора, указанному в пункте 1.4 настоящей конкурсной документации.

4.2.2. Организатор обязан в течение двух рабочих дней со дня поступления указанного запроса направить в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений конкурсной документации, если указанный запрос поступил к Организатору не позднее, чем за пять дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

4.2.3. В течение одного дня со дня направления разъяснения положений конкурсной документации по запросу организации такое разъяснение размещается Организатором на официальном сайте Организатора с указанием предмета запроса, но без указания организации, от которой поступил запрос. Разъяснение положений конкурсной документации не должно изменять ее суть.

4.3. Изменения конкурсной документации

4.3.1. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в конкурсную документацию не позднее, чем за пять дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсном отборе.

4.3.2. В течение одного дня со дня принятия указанного решения о внесении изменений в конкурсную документацию такие изменения размещаются Организатором на официальном сайте Организатора. При этом срок подачи заявок на участие в конкурсном отборе должен быть продлен так, чтобы со дня размещения на официальном сайте Организатора внесенных изменений до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсном отборе такой срок составлял не менее чем десять дней.

4.3.3. Внесенные изменения в течение двух рабочих дней направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем организациям, которым была предоставлена конкурсная документация Организатором в соответствии с пунктом 4.1.2. настоящей конкурсной документации.

4.3.4. Внесенные изменения в дальнейшем являются составной частью конкурсной документации.

V. Место, порядок, дата и время вскрытия конвертов с заявками

5.1. Местом вскрытия конвертов с заявками является:

109074 г. Москва, Китайгородский проезд, дом 7, Министерство промышленности и торговли Российской Федерации.

5.2. Дата вскрытия конвертов с заявками:

13 мая 2015 г.

5.3. Время вскрытия конвертов с заявками:

в 10 часов 00 минут (по московскому времени).

5.4. Конверты с заявками вскрываются работниками Департамента стратегического развития и проектного управления Министерства промышленности и торговли Российской Федерации в дату и время вскрытия конвертов с заявками, указанными в пунктах 5.2. и 5.3. настоящей конкурсной документации, в порядке очередности их поступления Организатору. Заявки с прилагаемыми документами регистрируются в порядке поступления конвертов с заявками Организатору в Журнале № 1.

VI. Порядок проведения экспертизы заявок

6.1. Организатор в период, указанный в пункте 5 Извещения о проведении Министерством промышленности и торговли Российской Федерации конкурсного отбора новых комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности в рамках подпрограммы «Обеспечение реализации государственной программы» государственной программы Российской Федерации «Развитие промышленности и повышение ее конкурентоспособности» в целях включения в перечень комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности (далее – Извещение):

6.1.1. проверяет правильность оформления и комплектность документов, предусмотренных пунктом 2.1 и 2.2 настоящей конкурсной документации;

6.1.2. по результатам проверки в соответствии с Правилами принимает

решение о допуске организации к участию в конкурсном отборе либо об отказе в допуске организации к участию в конкурсном отборе (далее – решение).

Решение об отказе в допуске организации к участию в конкурсном отборе в соответствии с Правилами может быть принято в следующих случаях:

поступление документов Организатору после даты окончания подачи заявок для участия в конкурсном отборе, указанной в пункте 3 Извещения и пункте 3.1 настоящей конкурсной документации;

несоответствие оформления или комплектности представленных документов требованиям пункта 7 Правил;

6.1.3. в течение 5 дней со дня принятия решения направляет информацию о принятом решении в Межведомственную комиссию по включению новых комплексных инвестиционных проектов в перечень новых комплексных инвестиционных проектов по приоритетным направлениям гражданской промышленности (далее – Комиссия), организациям, представившим заявки, а также размещает ее на официальном сайте.

VII. Порядок определения победителей конкурса

7.1. Комиссия в период проведения конкурсного отбора, указанный в пункте 6 Извещения, в соответствии с Правилами проводит оценку инвестиционных проектов и определяет победителей конкурсного отбора.

7.2. В течение 5 дней со дня определения Комиссией победителей конкурсного отбора Организатор:

включает инвестиционные проекты в перечень;

направляет в адрес организаций, участвовавших в конкурсном отборе, письменное уведомление о принятом Комиссией решении;

направляет в адрес организаций, прошедших конкурсный отбор, проект договора.